



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ВОСТОЧНО-ЕВРОПЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Пушкинская ул., д. 268, 426008, г. Ижевск. Тел.: (3412) 77-68-24. E-mail: mveu@mveu.ru, www.mveu.ru
ИНН 1831200089. ОГРН 1201800020641

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

**по организации и методическому сопровождению
самостоятельной работы студентов**

по учебной дисциплине

ОП.11 Основы предпринимательства

для специальности СПО

40.02.02 Правоохранительная деятельность

2022 г.

ВВЕДЕНИЕ

По ОП.11 Основы предпринимательства предусмотрена самостоятельная работа для обучающихся в объеме 18 часов.

С введением ФГОС нового поколения значение самостоятельной работы существенно возрастает.

Необходимость ее в обучении обусловлена тем, что развитие субъекта профессиональной деятельности невозможно вне деятельности, в которой самостоятельно ставится ее цель, планируются и реализуются действия и операции, полученный результат соотносится с поставленной целью, способы деятельности корректируются и т.д. Субъектная позиция обучающегося в обучении становится главным условием формирования опыта практической деятельности и на его основе - овладения компетенциями.

Роль преподавателя заключается в организации самостоятельной работы с целью приобретения студентом ОК и ПК, позволяющих сформировать у студента способности к саморазвитию, самообразованию и инновационной деятельности;

Роль обучающегося заключается в том, чтобы в процессе самостоятельной работы под руководством преподавателя стать творческой личностью, способной самостоятельно приобретать знания, умения и владения, формулировать проблему и находить оптимальный путь её решения.

Самостоятельная работа - это планируемая в рамках учебного плана деятельность обучающихся по освоению содержания общей профессиональной образовательной программы среднего специального образования, которая осуществляется по заданию, при методическом руководстве и контроле преподавателя, но без его непосредственного участия.

Задачи организации самостоятельной работы состоят в том, чтобы:

- мотивировать обучающихся к освоению учебных программ;
- повысить ответственность обучающихся за свое обучение;
- способствовать развитию общих и профессиональных компетенций обучающихся;
- создать условия для формирования способности обучающихся к самообразованию, самоуправлению и саморазвитию.

Самостоятельная работа обучающихся способствует систематизации и закреплению полученных теоретических знаний и практических умений. Она формирует навыки самостоятельного умственного труда и развитию самостоятельного мышления.

Формируемые компетенции в рамках изучения ОП.11 Основы предпринимательства:

Общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 2.2. осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Учебной дисциплиной предусмотрен следующий объем самостоятельной работы обучающихся:

<i>Вид самостоятельной работы</i>	<i>Объем часов</i>
1. Написание эссе «Кто такой предприниматель»	2
2. Написание и защита творческой работы «10 заповедей предпринимателя»	2
3. Тестирование «Личность и синдром предпринимателя»	4
5. Повторение пройденного материала по изученным темам.	10
<i>Итого:</i>	<i>18</i>

2. ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

1. Эссе
2. Творческая работа
3. Тестирование
4. Повторение пройденного материала

3. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Контроль самостоятельной работы студентов не должен быть самоцелью для преподавателя, а прежде всего – стать мотивирующим фактором образовательной деятельности студента. Следует включать результаты выполнения самостоятельной работы в показатели текущей успеваемости, в билеты и вопросы на зачете (экзамене), от оценок которых зависит окончательная оценка при итоговой аттестации. Многим студентам важен моральный интерес в форме общественного признания (приятно быть первым на факультете, специальности, в группе).

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает:

- соотношение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию контрольно-оценочных средств.

Формы контроля самостоятельной работы:

1. Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем.
2. Организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе.
3. Обсуждение результатов выполненной работы на занятии.
4. Проведение письменного опроса.
5. Проведение устного опроса.
6. Организация и проведение индивидуального собеседования.
7. Организация и проведение собеседования с группой.

4. МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ ОТДЕЛЬНЫМ ВИДАМ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Написание эссе

Общая характеристика

В соответствии с требованиями к современным специалистам студент должен быть готов к постоянному профессиональному росту, приобретению новых компетенций, обладать аналитическими и проектировочными умениями, иметь широкий кругозор, понимать социальную сущность и значимость профессии, проявлять к ней устойчивый интерес и стремление к самосовершенствованию и самообразованию. Этому способствует организация исследовательской работы студентов.

Слово "эссе" пришло в русский язык из французского и исторически восходит к латинскому слову *exagium* (взвешивание). Французское *essai* можно буквально перевести словами опыт, проба, попытка, набросок, очерк.

Эссе - это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

В "Толковом словаре иностранных слов" Л.П. Крысина эссе определяется как "очерк, трактующий какие-нибудь проблемы не в систематическом научном виде, а в свободной форме".

"Большой энциклопедический словарь" дает такое определение: "Эссе - это жанр философской, литературно-критической, историко-биографической, публицистической прозы, сочетающий подчеркнuto индивидуальную позицию автора с непринужденным, часто парадоксальным изложением, ориентированным на разговорную речь".

"Краткая литературная энциклопедия" уточняет: "Эссе - это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, трактующее частную тему и представляющее попытку передать индивидуальные впечатления и соображения, так или иначе с нею связанные".

Некоторые признаки эссе:

- наличие конкретной темы или вопроса. Произведение, посвященное анализу широкого круга проблем, по определению не может быть выполнено в жанре эссе.
- эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.
- как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо, такое произведение может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный или чисто беллетристический характер.
- в содержании эссе оцениваются в первую очередь личность автора - его мировоззрение, мысли и чувства.

Данный жанр стал популярным в последние годы. Создателем жанра эссе считается М.Монтень ("Опыты", 1580 г.). Сегодня эссе предлагается в качестве задания достаточно часто. Оно является одним из основных компонентов пакета документов (при

поступлении в учебное заведение или трудоустройстве). Конкурс эссе помогает из многообразия лучших выбрать самых лучших!

Важно написание эссе и для молодого специалиста.

То, как кандидат сумел себя подать, как описал свои достижения и промахи, позволяет работодателю определить, достаточно ли хорош этот человек для бизнеса, достаточен ли его опыт работы для того, чтобы оправдать надежды в будущем и принести пользу компании (организации, предприятию).

Цель эссе состоит в развитии таких навыков, как самостоятельное творческое мышление и письменное изложение собственных мыслей.

Написание эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные понятия, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать опыт соответствующими примерами, аргументировать свои выводы.

Наиболее актуальной темой для эссе обучающегося является тема "Кто такой предприниматель". Тематика эссе дана для того, чтобы комиссии было легко оценить особенности вашего мышления, творческие способности, энтузиазм и потенциал. Лучший способ достичь такого результата - писать прямо и откровенно, оставаясь честным перед самим собой. Если вы не честны, есть все шансы, что ваше сочинение сочтут неестественным.

Структура и план эссе

Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями:

1. мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов (Т).
2. мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы (А).

Аргументы - это факты, явления общественной жизни, события, жизненные ситуации и жизненный опыт, научные доказательства, ссылки на мнение ученых и др. Лучше приводить два аргумента в пользу каждого тезиса: один аргумент кажется неубедительным, три аргумента могут "перегрузить" изложение, выполненное в жанре, ориентированном на краткость и образность.

Таким образом, эссе приобретает кольцевую структуру (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли):

- вступление
- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- заключение.

При написании эссе важно также учитывать следующие моменты:

1. Вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении - резюмируется мнение автора).
2. Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы.
3. Стилль изложения: эссе присущи эмоциональность, экспрессивность, художественность. Специалисты полагают, что должный эффект обеспечивают

короткие, простые, разнообразные по интонации предложения, умелое использование "самого современного" знака препинания - тире. Впрочем, стиль отражает особенности личности, об этом тоже полезно помнить.

Перед тем как приступить к написанию эссе, обратите внимание на следующие вопросы. Ответы на них позволят вам более четко определить то, **что стоит писать в эссе:**

1. Затрагивая в эссе свои личные качества или способности, спросите себя:
 - отличаюсь ли я тем или иным качеством от тех, кого я знаю?
 - в чем проявилось это качество?
2. О деятельности, которой вы занимались (занимаетесь):
 - что заставило меня заняться этим видом деятельности?
 - почему я продолжал(ю) заниматься этим?
3. О каждом событии вашей жизни, о котором вы упомянули:
 - почему мне запомнилось именно это событие?
 - изменило ли оно меня как личность?
 - как я на это отреагировал?
 - было ли это откровением для меня; тем, о чем я раньше не подозревал?
4. О каждом человеке, которого вы упомянули:
 - почему я назвал именно этого человека?
 - стремлюсь ли я стать таким как он?
 - какими его качествами я восхищаюсь?
 - было ли сказано им что-то такое, что я буду помнить всю жизнь?
 - пересмотрел ли я свои взгляды?
5. О каждом из ваших предпочтений и том, что вам не нравится:
 - почему мне это нравится или не нравится?
 - повлияло ли это обстоятельство в значительной степени на мою жизнь?
6. О каждой вашей неудаче:
 - чему я в результате научился?
 - что полезного я вынес из этой ситуации?

Правила написания эссе

- Из формальных правил написания эссе можно назвать только одно - наличие заголовка.
- Внутренняя структура эссе может быть произвольной. Поскольку это малая форма письменной работы, то не требуется обязательное повторение выводов в конце, они могут быть включены в основной текст или в заголовок.
- Аргументация может предшествовать формулировке проблемы. Формулировка проблемы может совпадать с окончательным выводом.
- В отличие от реферата, который адресован любому читателю, поэтому начинается с "Я хочу рассказать о...", а заканчивается "Я пришел к следующим выводам...", эссе - это **реплика**, адресованная подготовленному читателю (слушателю). То есть человеку, который в общих чертах уже представляет, о чем

пойдет речь. Это позволяет автору эссе сосредоточиться на раскрытии нового и не загромождать изложение служебными деталями.

Вместе с эссе необходимо приложить лист с критериями оценивания, который приведен в таблице 2.

Таблица 2. Лист оценивания эссе

<i>№ п/п,</i>	<i>Критерии оценивания учебного реферата</i>	<i>Максимальное количество баллов</i>	<i>Фактическое количество баллов</i>
1	Ответил ли обучающийся на заданный вопрос	15	
2	Насколько понятно и точно изложил свои мысли	15	
3	Умение излагать мысли на бумаге	5	
4	Своевременность выполнения работы	10	
5	Лаконичность изложения материала	5	
6	Грамотность и культура изложения	10	
7	Владение терминологией	10	
8	Умение обобщать, сопоставлять, аргументировать в заключении	15	
9	Самостоятельность суждений и наличие авторской позиции в заключении	15	
<i>ИТОГО</i>		<i>100</i>	

Критерии оценки учебной исследовательской работы:

100-90 баллов – оценка «отлично»

89-80 балла – оценка «хорошо»

79-70 баллов – оценка «удовлетворительно»

менее 69 баллов – оценка «неудовлетворительно»

2. Написание и защита творческой работы «10 заповедей предпринимателя»

Творческая работа это учебный процесс, направляемый руководителем, в ходе которого обучающийся показывает приобретенные знания, своё умение работать самостоятельно, развивает творчество, закрепляет и дополняет приобретенные знания и умения.

Пользуясь рекомендуемыми источниками литературы обучающийся должен написать и аргументировать 10 заповедей предпринимателя.

3. Тестирование «Личность и синдром предпринимателя»

№1 Психологический тест «Ваши предпринимательские способности»

Предлагаем вам отвлечься на пять минут и пройти небольшой психологический тест на рабочие качества. Используются материалы из книги "Говорящий рисунок. 100 графических тестов". Есть ли у вас предпринимательские способности? Тест может раскрыть ваши деловые качества.



На этом рисунке изображены незамысловатые вагончики. Вам надо нагрузить их и создать необходимый фон. Закончите рисунок, придав ему осмысленность. Постарайтесь учесть все мелочи и обратить внимание на важные детали.

В этом тесте главную роль играют не сами вагоны и даже не то, чем именно Вы их нагрузили, а паровоз, необходимость которого очевидна. И все же многие почему-то забывают про эту важную деталь. Так вот, если Вы нарисовали паровоз, то можно смело говорить о том, что Вы обладаете предпринимательскими способностями. Если же на Вашем рисунке нет паровоза, то таких способностей в Вас нет совершенно.

Если Вы не нарисовали рельсы под вагонами, то это говорит о Вашем неумении строить отношения с людьми. Вы не умеете так подать себя, чтобы с Вами считались, Вас слушали и принимали Ваши слова к сведению. Если Вы нарисовали рельсы вдали от вагонов, то это значит, что Вы хотели бы заняться своим делом, но не знаете, с какого края к нему подойти. Вы не деловой человек, но кое-какие способности у Вас все же имеются, при желании и определенной настойчивости Вы могли бы их развить в себе. Если Вы нарисовали рельсы прямо под вагонами, то у Вас логическое мышление, цепкий ум удачливого дельца и хорошая хватка.

Если Вы нагрузили вагоны строительным материалом (песком, кирпичом, лесом), то это говорит о Вашей деловой сметке, о расчетливости Вашего ума. Правда если при этом материал нагружен горкой, то это значит, что Вы не готовы пока к самостоятельной деятельности, Вы находитесь в состоянии обучения и приобретения опыта и деловых навыков.

Если Вы посадили в вагоны людей или животных, то это выдает в Вас романтика, Вы не деловой человек, Вам никогда не стать удачливым бизнесменом. За какое бы дело Вы ни взялись, у Вас все будет валиться из рук, Вас будут обманывать все, кому не лень. Вам лучше избрать для себя иное поприще, на котором Вы могли бы самореализоваться. Если Вы нагрузили вагоны машинами или любой другой техникой, то это говорит о том, что Вы склонны к предпринимательству, имеете неплохие шансы сделаться бизнесменом, однако постоянно забегаете вперед. Вы хотите сразу же получить великолепный результат и сердитесь, когда Ваши начинания тормозятся, что-то не получается. Вам нужно научиться терпению.

Если Вы сделали вагоны крытыми, то это значит, что Вы прекрасный бизнесмен и умеете вести свои дела. Вы доверяете только тем, кто действительно заслуживает доверия, много работаете и настойчиво добиваетесь своей цели.

ТЕСТ.№2

В каждой из горизонтальных граф — то определение ваших качеств, которое, на ваш взгляд, более вам подходит. Поставьте его цифрой, соответствующей каждой вертикальной колонке (4, 3, 2, 1). После суммирования этих цифр оценка вашего потенциала владения и управления собственным делом может быть: отличной (25—28), очень хорошей (21—24), хорошей (17—20), средней (13—16), плохой (12 и меньше).

Если у человека обнаружатся некоторые слабости, но сохраняется сильное желание иметь свое дело и быть предпринимателем, то, по канонам предпринимательства, это желание вполне осуществимо. Но для этого необходимо подбирать команду и своих партнеров таким образом, чтобы они компенсировали ваши слабости. Например, у вас не очень высокие оценки по «организаторским способностям» и «отношению к другим». Значит, в вашей команде должен быть кто-то с соответствующими сильными качествами.

Качества	4	3	2	1
Инициатива	Ищет дополнительные задачи, очень искренний	Находчив, смекалист при выполнении задания	Выполняет необходимый объем работ без указаний руководства	Безынициативный, ждет указаний
Отношение к другим	Позитивное начало, дружелюбное отношение к людям	Приятный в общении, вежливый	Иногда с ним трудно работать	
Лидерство	Сильный, внушает уверенность и доверие	Умело отдает эффективные приказы	Ведущий	Ведомый
Ответственность	Проявляет ответственность при выполнении поручений	Соглашается с поручениями, хотя и не без протеста	Неохотно соглашается с поручениями	Уклоняется от любых поручений
Организаторские способности	Очень способный в убеждении людей и выстраивании фактов в логическом порядке	Способный организатор	Средние организаторские способности	Плохой организатор
Решительность	Быстрый и точный	Основательный и осторожный, осмотрительный	Быстрый, но часто делает ошибки	Сомневающийся и боязливый
Упорство	Целеустремленный, его нелегко обескуражить	Предпринимает постоянные усилия	Средний уровень упорства и решительности	Почти никакого упорства

№3. Тест "Каков уровень ваших Предпринимательских способностей"

Ответьте, пожалуйста, "да" или "нет" на предложенные вопросы.

1. Умеете ли вы доводить начатое дело до конца, несмотря на возникающие препятствия?
2. Умеете ли вы настоять на принятом решении или вас можно легко переубедить?
3. Любите ли вы брать на себя ответственность, руководить?
4. Пользуетесь ли вы уважением и доверием своих коллег?
5. Вы здоровы?
6. Готовы ли вы трудиться от зари до зари, не получая немедленной отдачи?
7. Любите ли вы общаться и работать с людьми?
8. Умеете ли вы убеждать других в правильности избранного пути?
9. Понятны ли вам идеи и мысли других?

10. Есть ли у вас опыт работы в той области, в которой вы хотите начать собственное дело?
11. Знакомы ли вы с действующими правилами налогообложения, калькуляции заработной платы, ведения бухгалтерского учета?
12. Будет ли в вашем городе или области спрос на товар или услугу, которые вы собираетесь предложить?
13. Есть ли у вас начальная подготовка в области маркетинга и финансов?
14. Хорошо ли идут дела в вашем городе (области) у других предпринимателей вашего профиля?
15. Есть ли у вас на примете помещение, которое можно арендовать?
16. Располагаете ли вы достаточными финансовыми средствами, чтобы поддержать свое предприятие в течение первого года его существования?
17. Есть ли у вас возможность привлечь к финансированию создаваемого вами предприятия родных и знакомых?
18. Есть ли у вас на примете поставщики необходимых вам материалов?
19. Есть ли у вас на примете толковые специалисты, обладающие опытом и знаниями, которых вам не хватает?
20. Уверены ли вы в том, что иметь собственное дело — это главная ваша мечта?

Ключ к тесту

Каждый положительный ответ дает вам одно очко. Подсчитайте, пожалуйста, сумму очков.

Результат

Если сумма очков равна 17 и более, вы имеете все необходимые качества, чтобы стать предпринимателем. Ваши целеустремленность, энергия и вера в успех помогут реализовать любую стоящую идею — главное, чтобы идеи действительно того заслуживали.

Вы набрали от 13 до 17 очков? Ваши шансы на успех в качестве предпринимателя не столь очевидны. Однако вы можете стать удачливым дельцом, коммерсантом.

Если у вас менее 13 очков, из вас вряд ли выйдет хороший предприниматель.

Постарайтесь набраться опыта, и прежде чем встать на путь свободного предпринимательства, еще и еще раз сопоставьте свои интересы, желания и возможности.

4. Повторение пройденного материала по изученным темам

Тема 1. Предпринимательство как особая форма экономической активности

1. В чем состоит сущность функций предпринимательства?
2. Что такое предпринимательство?
3. Каковы характерные черты предпринимательства?
4. Напишите классификацию предпринимательства.
5. Дайте определение понятиям незаконное предпринимательство и лжепредпринимательство.

Тема 1.2. Способы создания собственного дела

Ответить на вопросы:

- 1 Каков порядок государственной регистрации индивидуальных предпринимателей?
- 2 Какие общие условия создания собственного дела вы знаете?
- 3 Назовите основные принципы организации собственного дела.
- 4 Какие этапы создания собственного дела вы знаете?
- 5 Какие учредительные документы нужно разработать и предоставить на государственную регистрацию?

Тема 1.3. Организационно-хозяйственный механизм деятельности предпринимателя в условиях рынка

1. Каковы особенности взаимодействия предпринимателя с поставщиками товаров
2. Каковы особенности взаимодействия предпринимателя с оптовыми и розничными покупателями товаров
3. Перечислите основные стратегии поведения предпринимателя на рынке.

Тема 2.1. – 2.7. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности

- 1 Что такое бизнес-план? Почему его необходимо разрабатывать?
- 2 Какие функции выполняет бизнес-план в деятельности предпринимателей?
- 3 Каковы состав и структура бизнес-плана?
- 4 Каковы этапы разработки бизнес-плана?
- 5 Нужно ли предъявлять бизнес-план при государственной регистрации организации?
- 6 Когда разрабатывается резюме и каково его основное содержание?
- 7 Почему необходимо дать подробное описание товаров (услуг), которые фирма предлагает потребителям?

Тема 2.8. Деловая этика и культура предпринимательства

- 1 Что такое культура предпринимательства?
- 2 Назовите составные элементы культуры предпринимательства.
- 3 В чем состоит содержание культуры предпринимательской организации?
- 4 Что такое предпринимательская этика?
- 5 Что понимается под деловым этикетом?

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

№ п/п нумерация	Наименование учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы
I	Основные источники
	Предпринимательство [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Коммерция (торговое дело)» / А. Н. Романов, В. Я. Горфинкель, Г. Б. Поляк [и др.] ; под ред. В. Я. Горфинкель, Г. Б. Поляк. — 5-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 689 с. — 978-5-238-01545-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71222.html
	Бизнес-план предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. Г.

	Каратаева, Т. В. Ивлева, Т. С. Кукушкина, А. А. Манохина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 74 с. — 978-5-4486-0541-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/86503.html
	Молокова, Е. И. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : монография / Е. И. Молокова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 117 с. — 978-5-4487-0375-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/79747.html
	Ронда, Абрамс Бизнес-план на 100% [Электронный ресурс] : стратегия и тактика эффективного бизнеса / Абрамс Ронда ; пер. С. Комаров ; под ред. Ю. С. Вербы [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2019. — 496 с. — 978-5-9614-4548-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/86727.html
II	Дополнительные источники 1. Латышев, Д. В. Маркетинговые технологии и стратегии в управленческой деятельности организации. Теоретический курс [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений / Д. В. Латышев, Т. М. Гомаюнова. — Электрон. текстовые данные. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2019. — 135 с. — 978-5-9935-0392-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/82663.html 2. Паркс, Кордок Апгрейд мышления: Взгляд на бизнес с высоты 10 000 метров [Электронный ресурс] / Ричард Кордок Паркс ; пер. И. Окуньков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Бизнес Букс, 2019. — 160 с. — 5-9614-0357-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/83080.html 3. Мелия, М. Бизнес - это психология: Психологические координаты жизни современного делового человека [Электронный ресурс] / М. Мелия. — 12-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2019. — 376 с. — 978-5-9614-4895-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/82992.html 4. Меркулов, А. Бизнес на автопилоте: Как собственнику отойти от дел и не потерять свой бизнес [Электронный ресурс] / А. Меркулов, Н. Мрочковский. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2019. — 251 с. — 978-5-9614-4827-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/82994.html
III	Периодические издания 1. http://www.vopreco.ru/ - Журнал «Вопросы экономики». 2. http://expert.ru/ - Журнал «Эксперт». 3. https://www.eg-online.ru/news/257792/ - Интернет-сервер «АКДИ Экономика и жизнь». 4. Интернет- журнал «Деньги и карьера» Форма доступа: http://moneyandwork.ru/
IV	Программное обеспечение и Интернет-ресурсы Справочно – правовая система «Консультант плюс» http://www.consultant.ru/ - Консультант-Плюс. Бизнес-портал «Предпринимательство Удмуртии» http://www.udbiz.ru 1000 Идей https://www.openbusiness.ru/ Республиканский Бизнес-инкубатор http://www.rbi18.ru/